

導師班經驗分享

1051014

學務長、諸位師長和學務處同仁

大家下午好！

報告內容淺陋，尚請諸位師長惠予指正！

謝謝大家！

台北中心陳敬鵬敬上

主要運用之服務理念

1. 服務藍圖概念

- (1) 流程：模擬新生學習過程，提供適時引導、協助。依初始期(第1、2週)及面授與考試而概分為七大階段，循序漸進，並避免資訊過量或太紛雜。
- (2) 服務：概分為心理引導(心理激勵)、實務學習引導(如資訊系統、數位學習平台之操作應用)、問題詢答(採取共同或個別回覆(包括Line、電話、e-mail))、群組互動之引導。

2. 認知缺口概念

- (1) 觀察同學反應之認知程度：包括對訊息內容的理解、心理感受、互動參與等層面。
- (2) 檢視與修正差異：若回應之認知情形與原設想結果差異過度，即檢視訊息內容、傳達方式、群組互動等之缺失(不易理解、造成誤解、訊息紛亂或不足等)，進行改正或尋求資源支援
- (3) 激勵引導與良性互動之維護：因人數眾多，自由表達之互動過程可以激發正面情感，亦偶會主軸失焦或觸發負面情緒等，適時關注、引導亦屬重要。

初始期(第1、2週)服務規劃~導引往後之學習方向

- 一.邀請成員加入群組、瞭解成員概況
- 二.規劃初步輔導工作進行方向：
 - 1.告知群組運作概況
 - 2.營造良好氛圍
 - 3.介紹學習環境
 - 4.群組問題提出與解決
 - (1)說明群組資源
 - (2)鼓勵善用群組資源，排除一切學習障礙
 - 5.引導學習進行：
 - (1)引導進行學生資訊系統及數位學習平台的操作、運用
 - (2)引導進行課程研讀

學習說明與激勵~1

- 1.課程學習：
 - (1)領域至廣，可滿足多元需求：開設有六大學系，可就職場技能、心靈成長或生活提升等之需要選擇學習。
 - (2)資訊科技提升學習效率：資訊系統及數位學習平台的學習、運用是隔空學習的重要工具。有空時就多進入瀏覽和和練習操作應用，有疑難就即時在群組提出，尋求協助解決。
 - (3)毋須疑慮、恐懼：畢業同學有八、九十高齡者，也有小學學歷者。學校教學與行政作業都會考量同學的背景差異，只要有努力和保持毅力，平時依規定參加面授、準時作答作業，並多與同學聯繫請益，很快便能適應，進而產生樂趣。
- 2.同儕學習。空大同學來自不同年齡層、不同職業、不同成長背景，結構多元豐富，極具互補性，平日要多交流，多參與社團、群組及聯誼活動等，彼此分享資訊，連結資源，相互學習砥礪，一起快樂成長。

學習說明與激勵~2

- 3.班級群組參與之學習
- (1)中心主任、副主任和主要業務負責同仁皆參與其中，再加上同學及友班師長之支援等，同學們提出的各種學習問題都可獲得最有效的協助處理。
- (2)班級群組是大家共同的園地，大家要快樂、熱誠地參與。要勇於提出問題，也熱誠分享心得，藉由集思廣益，群策群力，快速有效地排除各項學習障礙，儘量縮短摸索期間，一開始就能有效地進行學習。

關於課程研讀與平時作業作答

一.研讀課程之參考做法

- 1.可先看章末的自我評量題目，以瞭解該章節主要要探討的是哪些課題，再試著從課文中找出題目的答案相關內容。
- 2.遇有不明瞭的名詞或概念等可多應用網路查詢，快且內容豐富，必要時可將重點複製存檔。
- 3.當新書讀了一些章節後，會逐漸瞭解課程的架構、理念以及課文敘述的語法、模式等，感覺就會比較輕鬆起來。
- 4.多請教、交流可以增加學習趣味和增進同學情誼，並可減少浪費許多摸索的時間、精神。

二.關於作業之注意事項

- 1.第一次作業統一出題，公布於學生資訊服務系統，第二次由面授老師出題。
- 2.交期依規定，第一次作業於第二次面授時交，第二次於第三次面授交。若有困難，面授老師會適度寬延日期。
- 3.平時作業之問答題作答不宜過於簡略，若有數項內容，宜在各標題項下再做簡要說明。
- 4.切記不可以網路內容或同學作業直接複製貼答。
- 5.一般不限定要用專用作業紙，也不限定用打字或手寫，而若老師有特別規定，則依其規定。
- 6.若作答內容不理想，可詢求面授老師重新作答，一般都會接受。

關於第一次面授

- 1.記得帶選課卡，以方便各項資訊查詢。(可手機拍照備檔)
- 2.面授點都設有服務站，方便同學詢問和洽辦事務。
- 3.不要遲到。第一節課老師一般會先說明作業及面授之相關規定及做法等。
- 4.對於作業之交期及作答要求要詳記，儘量爭取作業高分。
- 5.會選舉班級幹部。擔任幹部事務不多，而有助於提升參與感和榮譽感對促進學習頗有助益。
- 6.基本上面授是要研討、解答同學之課業疑難，但一般老師會盡量講述整體課程重點，因內容多，所以常會縮減下課時間。
- 7.因是自由選課，同班學長姐很多已在學多年，一般問題可多向他們請教，並留下連絡資料，方便日後聯繫。
- 8.週日蘆洲面授，中心北院入門右側有校友會服務台，提供一般查詢外也有代訂便當和少張數之免費影印、列印服務。
- 9.上課範圍約為課程前1/4之章節，宜先略讀，若時間不足則亦盡可能看看各章章前摘要，如此上課才較能理解講授內容。

第7週：105年4月11日至4月15日

一.第二次面授小叮嚀

- 1.和同學確認考試時間和教室，並記存手機和筆記本，以免到時慌亂影響考試。
- 2.確認考試範圍和題型，並下載考古題習作，極有助於熟悉考試方式及準備方向。
- 3.詢問是否有考試重點提示，若有要謹記何處下載，或請同學傳寄分享之。
- 4.若是有些課程較感艱深，又選課較多，仍要盡力為之，多與同學聯繫請教，不要輕言放棄，至少爭取二次考查機會(考超過25分)。

二.轉貼考試時間、題型、範圍等之資訊連結網址，以及學務處貼心提供之『考試注意事項』。

三.宥辰老師說明以手機及iPad、iPhone等收視”數位學習平台”課程之操作使用方法

四.轉貼104下『舊生註冊選課注意事項』。

(對學習有幫助之優質短文)

五.分享『股神巴菲特：你最該投資的是這項資產(自己)，它的報酬率最高！』：

- 1.保持健康的身體和性靈。要想提升性靈就從善待別人、常抱感謝開始。
- 2.培養好習慣，堅持執行。小事做起，一一累積，就會一天比一天順利和開心。
- 3.永遠不停止學習。不讓自己停留在既有的知識，要有新想法面對世界的變化。
- 4.慎選好友。你平常花最多時間溝通的朋友，將影響你成為什麼樣的人。
- 5.做你喜歡的事。自己真心想做的事就就大膽的去做，不要限縮自己。

六.一般問題詢答：~~

期中考試注意事項

- 1.記得帶選課卡、學生證(或身份證件)
- 2.提早到達考試教室。依規定，遲到**15**分鐘就不能參加考試。
- 3.試場入口處有貼座位表，入場前先查對位子再進入。
- 4.考試開始時手機要關靜音，將書籍、文件資料等置於教室前、後方或指定位置，並將學生證或身份證件置於桌緣。
- 5.考試進行**30**分鐘後，才可開始交卷離場。
- 6.拿到考卷先填寫基本資料(中心、科目、班別、姓名、學號、座號(簽名表上有，若有疑問可請問監考老師))
- 7.選擇題或是非題作答，一般不用抄題目，但須依序標明題號作答，可一列寫**5**題或**10**題。如：一. 1.() 2.() 3.() 4.() 5.()
6.() 7.() 8.() 9.() 10.()
- 8.作答前可先看一下問答題，必要時可在題目卷(不用繳回)上略做簡記，以免忘記。而問答題的答案有時在選擇題或是非題的敘述中也會找到相關資訊或靈感。
- 9.若有找不到教室或其他問題，要即時尋求協助，可就近請問相關服務人員或一般同學。
- 10.若有課程準備不及，也盡量爭取二次考查機會(考**25**分以上)。而若當日因事不克參加考試，要向中心請假，爭取補考機會。

- 第16週：
- 一.本週面授完，接著就是期末考，期勉大家對這最後兩週做最好的規劃運用，讓學習成績、成果都能更滿意，也對下階段的學習充滿快樂的期許。
- 首先要儘快完成各項作業寫作，多留些時間做考前衝刺，尤其選修多科同學，要把時間做好分配，才不會到時慌亂不知所措。同時，努力之外也避免過度熬夜，影響健康。
- 二.轉貼學務處貼心整理製作之重要實用的【空大學務處關心同學的一封信】(資訊搜尋網站)。
- 三.主任分享「文化行政專班」開班訊息。下學期的文化行政專班開講了，主講老師都是最強名師，世界文化史為譚傳賢老師、藝術概論為何康國老師及翁立美老師、文化人類學為熊鵬翥老師及yuping老師，歡迎大家享受一場文化知識饗宴。
- 四.台北中心書畫社主辦之「藝游鷺洲」書畫展於蘆洲林建生圖書館一樓展出。6月19日(星期日)下午兩點舉辦開幕茶會，歡迎大家蒞臨參加。展出時間為105年6月19日至7月3日止 09:00-17:00。
- 五.一般問題詢答：~~

- **第18週 (期勉繼續努力學習，並傳承服務、分享精神)**
- 感謝師長與同仁們這一學期來的付出和大家的參與~
- 在這些日子中，主任、副主任、宥辰老師、妞兒老師、榮退的顏姐以及友班導師們其實都時時默默地在關注著和大家，希望竭盡所能地能對大家所遭遇的學習問題給予最快速、週延的回覆、解決。非常感謝師長和中心同仁們的辛勞付出，同樣地，也很感謝多位熱心同學，常在緊要關頭適時拔刀相助，幫忙回覆問題。
- 雖然參加群組並無學分，但除了學習疑難的解決外，在促進群體互動和學習團隊學習上也會很有收穫，這些對大家未來長期的學習是可以產生很大的助益的。
- 第一學期結束了，不用太在意於一時成績高低，更重要的是是否學到了如何學習的基本知識、技能，並有效應用於接下來的選課和課程學習的實務上，讓未來的學習能更愉快、更有效率
- 恭喜大家即將成為學長姐，也期勉發揮友愛精神，共同協助新生學弟妹們，讓空中家族更熱鬧、更溫暖，也更快樂順利。



謝謝
謝謝

敬祝 學務推展順利 大家萬事如意